

| | | Name | Telefon | e-mail | | |
|---|--|------------------|---------|--------|------|--|
| Gemeinde/Einrichtung (incl. Anschrift) | | | | | | |
| Gemeinde- /Einr.-leiter/in verantwortlich für Sicherheit | | | | | | |
| Pastor/in | | | | | | |
| Kastellan/ Hausmeister/in Sicherheitsbeauftragte/r | | | | | | |
| 1 | Allgemeines / Organisation | Bemerkung | ja | nein | Anz. | |
| 1.5.4 | Sind Aufgabenbeschreibungen vorhanden? | | | | | |
| 1.6.2 | Gibt es eine Mitglieder-Sicherheitsbelehrung ? | mind. 1x /Jahr | | | | |
| 1.8.1 | Gab es in den letzten 3 Jahren Personenunfälle? | | | | | |
| 2 | Erste Hilfe | Bemerkung | ja | nein | Anz. | |
| 2.1.1 | Sind Verbandkästen, -schränke vollständig und geprüft? | mind. 1x / Jahr | | | | |
| 2.1.5 | Wird ein Verbandbuch geführt? | §24 DGUV V1 | | | | |
| 2.2.1 | Stehen Ersthelfer zur Verfügung? §26 BGV A1, verantwortlich: | | | | | |
| 3 | Brandschutz / Fluchtwege | Bemerkung | ja | nein | Anz. | |
| 3.1.1 | Wie viele Feuerlöscher sind vorhanden? | | | | | |
| 3.1.4 | Werden die Geräte regelmäßig geprüft ? (alle 2 Jahre) | ASR A2.2, 6.3.2 | | | | |
| 3.3.1 | Sind Fluchtwege gekennzeichnet ? (nachleuchtend, phosphor., ab >200 Pers. selbstleuchtend) | | | | | |
| 3.3.2 | Sind generell zwei unabhängige Fluchtwege vorhanden? (evt. Notausstieg-Fenster anleiterbar für die Feuerwehr) | | | | | |
| 4 | elektrische Betriebsmittel | Bemerkung | ja | nein | Anz. | |
| 4.1.1 | Sind ortsfeste elektrische Betriebsmittel erfasst / geprüft? | letzte 4 Jahre | | | | |
| 4.2.1 | Sind ortsveränderliche el. Betriebsmittel erfasst / geprüft? | ca. alle 2 Jahre | | | | |
| 5 | sonstige Gefährdungen / Gefahrstoffe | Bemerkung | ja | nein | Anz. | |
| 5.1.1 | Sind die äußeren Gehwege frei von Stolperstellen ? | | | | | |
| 5.1.2 | Sind die Wege innen frei von Stolperstellen ? | | | | | |
| 5.1.3 | Sind an Treppen Stufen und Geländer einwandfrei? (ansonsten kennzeichnen: farblich abgesetzter Strich/Leiste+ oder schwarz/gelb-gestreiftes Klebeband) | | | | | |
| 5.1.5 | Werden Leitern und Tritte wiederkehrend geprüft? | (alle 1-2 Jahre) | | | | |
| 5.1.6 | Sind steile Treppen in der Nähe von Kinderräumen z.B. durch Kinderschutzgitter gesichert ? | | | | | |
| 5.1.7 | Sind in Kinderräumen scharfe Kanten (Heizkörper) und spitze Gegenstände (Rohre, Stangen) vor spielenden Kindern gesichert oder entschärft ? (Heizkörperabdeckung, Schaumstoffschutz) | | | | | |
| 5.1.9 | Sind die Durchgänge , Höhe<2,0m, bei Treppen <2,1m gekennzeichnet, bzw. gepolstert? | | | | | |
| 5.2.1 | Werden Farben und Reinigungsmittel für Kinder und unbefugte Personen unzugänglich aufbewahrt? | | | | | |
| 5.2.4 | Sind Behälter für die Mülltrennung vorhanden ? | | | | | |
| 5.3.1 | Steht Schutzausrüstung zur Verfügung ? (vom Arbeitgeber) | | | | | |
| 5.4.1 | Sind die Spielgeräte geprüft (z.B. GS Kennzeichnung) | | | | | |
| 5.4.7 | Existiert ein Räum- und Streuplan ? (Laub, Schnee und Eis) | | | | | |

Rückmeldung an USB-Büro:

 Dipl.-Ing. Martin Breite, Fasanenring 18, 08525 Plauen
 per Fax: **03741-59 85 490**,
 per mail: martin.breite@usb-net.de